**理赔须知**

**一、理赔报案**

1、出险后您可以拨打紫金全国统一客服电话 95312，进行报案；

2、为更好的给您提供理赔服务，请您务必在保险事故发生后 24 小时内向保险公司报案；

3、为方便理赔人员给您更精确的指导，报案时请您说明出险情况、联系人电话、并提供保险单号或被保险人投保时的证件号码。

**二、资料申请**

（一）身故保险金申请

1、保险金给付申请书；

2、投保人证明（营业执照、法定代表人身份证、开户许可证）及保险单原件或其他保险凭证。

3、被保险人的身份证明（身份证复印件、银行卡复印件）。

4、公安部门出具的被保险人户籍注销证明、火化证明、二级以上（含二级）或保险人认可的医疗机构出具的被保险人身故证明书。若被保险人为宣告死亡，保险金申请人应提供人民法院出具的宣告死亡证明文件。

5、建筑安全主管部门出具的与确认保险事故的性质、原因等有关的事故调查报告或其他证明和资料。

6、若保险金申请人委托他人申请的，还应提供授权委托书原件（需公司盖章和被保险人签字）、委托人和受托人的身份证明等相关证明文件。

7、现场工程相关资料：现场出险地点照片、项目部照片、图纸照片、项目部门牌照片、被保险人受伤照片。

8、工资表三个月、考勤表三个月、施工合同、劳动合同；若劳动合同与劳务公司签订，需要提供劳务分包合同及劳动合同。

**（二）残疾保险金申请**

1、保险金给付申请书；

2、投保人证明及保险单原件或其他保险凭证；

3、被保险人身份证明（身份证复印件、银行卡复印件）；

4、二级以上（含二级）或保险人认可的医疗机构或司法鉴定机构出具的残疾鉴定书；同时具备以下条件：

①持有有效相关执业许可证；

②具备相关法律法规要求的伤残鉴定资格（《人身保险伤残评定标准（行业标准）》）；

③遵守国家、省、市有关医疗服务管理的法律、法规、标准和规定。

5、建筑安全主管部门出具的与确认保险事故的性质、原因等有关的事故调查报告；

6、发生事故的住院整套病案材料。

7、若保险金申请人委托他人申请的，还应提供授权委托书原件（需公司盖章和被保险人签字）、委托人和受托人的身份证明等相关证明文件。

**（三）意外医疗保险金的申请**

1、保险金给付申请书；

2、投保人证明及保险单原件或其他保险凭证；

3、被保险人身份证明；

4、工资表三个月、考勤表三个月、施工合同、劳动合同；若劳动合同与劳务公司签订，需要提供劳务分包合同及劳动合同。

5、由二级以上（含二级）或保险人所指定或认可医院出具的首诊病历、复诊病历、住院明细清单、出院小结、医疗费原始收据，如发票金额一万元以上需提供发生事故住院整套病案，以上医院材料需原件，复印件不予赔付。

6、与确认保险事故的性质、原因等有关的其它证明和资料。

**（四）住院津贴医疗保险金的申请**

1、保险金给付申请书；

2、投保人证明及保险单原件或其他保险凭证；

3、被保险人身份证明；

4、工资表三个月、考勤表三个月、施工合同、劳动合同；若劳动合同与劳务公司签订，需要提供劳务分包合同及劳动合同。

5、由二级以上（含二级）或保险人所指定或认可的医院出具的疾病诊断证明书、处方、病历、出院小结及医疗费原始收据；

6、与确认保险事故的性质、原因等有关的其它证明和资料。

**三、资料寄送地址**

地址：江苏省南京市建邺区江东中路373号金融城8号楼23层紫金保险

收件人：陈艳

联系方式：18651886729